

утверждаю

Директор школы

*А. Андреева* А.М. Андреева

Приказ № 165 от 31.08.2019.

План работы

Управляющего Совета МОБУ СОШ с. Кага на 2019-2020 учебный год

**Основная цель деятельности:** осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	1. Об утверждении изменений в составе Управляющего совета. 2. Утверждение плана работы УС на 2019 -2020 учебный год.  3. Организация образовательного процесса в 2019-2020 учебном году.  -рассмотрение режима работы и календарного учебного графика работы ОО на новый учебный год. 4. Согласование локальных актов школы.	директор школы, председатель УС  Директор Андреева А.М.  Директор  Директор	октябрь
2	1. Развитие материально-технической базы школы. 2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет-безопасность), организация горячего питания и медицинского обслуживания). 3. Внеурочная деятельность в школе. 4. Согласование показателей стимулирующего фонда в 2019-2020 учебном году. Согласование распределения стимулирующего фонда	директор школы, председатель УС  Директор  Зам. директора по ВР  Председатель комиссии по распределению	ноябрь

	<p>оплаты труда по итогам сентября 2019 года.</p> <p>5. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей</p>	<p>стимулирующего фонда оплаты труда.</p> <p>Директор</p>	
3	<p>1.Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников..</p> <p>2.. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.</p> <p>3. Отчет о выполнении муниципального задания за 2019 год.</p> <p>4.Итоги внешних проверок школы в 2019 году.</p> <p>5.Состояние нормативно-правовой базы школы.</p> <p>6.Отчёт директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2019 году.</p>	<p>Мельникова Л.М.</p> <p>Зам. директора по ВР.</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>	<p>февраль</p>
4	<p>1.Контроль качества образования в школе.(ВСОКО).</p> <p>2. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических правил в школе.</p> <p>3. Готовность школы к ГИА, ЕГЭ</p> <p>4. Согласование списка учебников для заказа на 2020-21 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.</p> <p>5. Энергосберегающие мероприятия в школе..</p> <p>6.Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей, участие родителей в общественной жизни класса и школы.</p> <p>7.Отчёт директора о результатах самообследования.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Ответственный за ОТ Черепенькин В.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Директор</p> <p>Классный руководитель Исмагилова В.А.</p>	<p>март</p>
5	<p>1.Реализация Программы развития школы в 2019-2020 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2020-2021 учебном году.</p> <p>2.Итоги за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</p> <p>3. Подготовка школы к 2020-2021 учебному году.</p> <p>4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p>	<p>директор школы, председатель УС</p> <p>Зам. директора по ВР,УВР</p> <p>Директор</p> <p>Зам. директора по ВР</p>	<p>май</p>

	3. Анализ работы УС за год. 6. Оценка условий для детей с ОВЗ.	председатель Председатель	
6.	1.Согласование образовательных программ, учебных планов. на новый учебный год. 2. Согласование нормативно-правовых актов школы  3.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 4. Организация работы общественной приёмной для родителей. 5. Организация консультативной работы с родителями. 6. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. 7. Проведение рейдов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в школьную столовую;</li> <li>• на улицу в вечернее время;</li> <li>• на перемены;</li> <li>• начало и окончание учебных занятий и т.д.</li> </ul>	директор школы, председатель УС	в мае  в течение года  в течение года

### **Направления взаимодействия Управляющего Совета с участниками образовательных отношений.**

#### **Взаимодействие с родительским коллективом.**

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профорientационной работы;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

#### **Взаимодействие УС с педагогическим советом .**

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;

- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании МОБУ СОШ с. Кара;
- годовой календарный учебный график.

### **Взаимодействие УС с директором школы.**

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школ согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании .

### **Взаимодействие УС с общественностью:**

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;