



**БОЙРОТ**  
24.03.2020 г.

№ 88

**ПРИКАЗ**  
«24 » марта 2020 г.

«Об организации образовательного процесса в условиях карантина»  
В целях предупреждения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Республики Башкортостан, на основании Указа Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан «339 от 18.03.2020, приказа МКУ УО № 126 от 20.03.2020 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Дежурному учителю на 1 этаже осуществлять мероприятия по выявлению обучающихся с признаками инфекционного заболевания (повышенная температура тела, кашель, отдышка и др.) и не допущению нахождения таких обучающихся на учебных местах.
2. Директору школы не допускать на рабочее место работников с признаками заболевания гриппа и ОРВИ.
3. Витушкиной Г.В., шеф-повару, Кузнецовой Т.В., повару, техперсоналу школы: Каретниковой Т.И., Серегинной Т.Г., Березиной Н.Н. предусмотреть комплекс профилактических мероприятий, предусматривающих обеззараживание посуды, воздуха и поверхностей, в помещениях с использованием дезинфицирующих средств и методов, разрешенных к применению, а также текущую влажную уборку и проветривания помещения.
4. Егуповой М.И., завхозу обеспечить условия для гигиенической обработки рук детей и работников.
5. Классным руководителям провести беседы по недопущению выезда обучающихся за пределы района и г. Белорецка и за пределы Республики Башкортостан.
6. Обеспечить введение и соблюдение карантинных мероприятий, включая ограничения посещений:
7. Общеобразовательным организациям принять меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания
  - перевести обучающихся после завершения каникул на дистанционные формы обучения со 2 апреля 2020 года.
  - организовать дежурную группу для учащихся 1-4 кл. с численностью не более 15 обучающихся, при наличии соответствующего решения их родителей (законных представителей);
8. Зам. директора по УВР Мельникову Л.М. назначить ответственным за координацию работы в МОБУ СОШ с. Кага по обучению с помощью дистанционных образовательных технологий:
  - разработать и утвердить локальный акт об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - внести соответствующие корректировки в календарный учебный график, рабочие программы и (или) учебные планы в части сроков, форм обучения, технических средств обучения;
  - сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;
  - организовать обучение с использованием «Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий» Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-39/04 от 19.03.2020;
  - обеспечить участие педагогических работников в методических вебинарах, дистанционных курсах повышения квалификации, проводимых ГАУ ДПО ИРО РБ;

- использовать различные образовательные технологии, позволяющие обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - предусмотреть проведение регулярного текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по реализуемым основным общеобразовательным программам в дистанционной форме с осуществлением ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;
  - обеспечить реализацию основных общеобразовательных программ в полном объеме;
9. Приостановить деятельность группы кратковременного пребывания общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста на период ограничительных мероприятий с последующим проведением дополнительных занятий в ГКП с целью достижения нормативно закрепленных требований к результатам;
10. Перевести все запланированные массовые встречи и родительские собрания в цифровой формат с одновременным усилением ограничительных мероприятий при входе в здание образовательных организаций;
11. Своевременно проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о принятом решении.
12. Сорокиной Л.А., секретарю разместить данный приказ на официальном сайте.
13. При организации дистанционного обучения учителям-предметникам включить в программы тему по привитию навыков безопасного поведения детей в быту, основ безопасности жизнедеятельности, в том числе по профилактике детской шалости с огнем используя Методические рекомендации по предупреждению гибели и травматизма детей, предоставленные Белоречким межрайонным отделом надзорной деятельности и профилактической работы Управления надзорной деятельности и профилактической работы;
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:

*Л.А. Сорокина*

ФИО	Подпись	ФИО	Подпись
<i>Мельникова Л.И.</i>	<i>Мельникова</i>	<i>Сергеева Л.Т.</i>	<i>Сергеева</i>
<i>Мельникова Л.И.</i>	<i>Мельникова</i>	<i>Коренькова И.И.</i>	<i>Коренькова</i>
<i>Мяскина О.И.</i>	<i>Мяскина</i>	<i>Василькина Г.В.</i>	<i>Василькина</i>
<i>Михайлова Е.Н.</i>	<i>Михайлова</i>	<i>Кузнецова Г.В.</i>	<i>Кузнецова</i>
<i>Засова О.В.</i>	<i>Засова</i>	<i>Сорокина Л.Т.</i>	<i>Сорокина</i>
<i>Сухов С.И.</i>	<i>Сухов</i>	<i>Черепенькина В.А.</i>	<i>Черепенькина</i>
<i>Черепенькина И.А.</i>	<i>Черепенькина</i>	<i>Бережкова И.Н.</i>	<i>Бережкова</i>
<i>Котикова Т.Н.</i>	<i>Котикова</i>		
<i>Мельникова Л.И.</i>	<i>Мельникова</i>		
<i>Лемашева В.А.</i>	<i>Лемашева</i>	<i>Горова О.Б.</i>	<i>Горова</i>
<i>Аверьянова В.В.</i>	<i>Аверьянова</i>		