



БОЙРОТ
20.02.2022 г.

№ 46

ПРИКАЗ
«20» февраля 2022 г.

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 214 от 08.02.2022 г. и Муниципального казённого учреждения Управления образования муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан № 160 от 18.02.22 г.

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

- 26.04.22 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1) на 3 уроке;
- 27.04.22 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2) на 3 уроке;
- 21.04.22 – по учебному предмету «Математика» на 3 уроке;
- 15.04.22 – по учебному предмету «Окружающий мир» на 3 уроке.

2. Выделить для проведения ВПР в 4 классах следующие помещения:

- по русскому языку (5 человек) – кабинет № 11;
- по математике (5 человек) – кабинет № 11;
- по окружающему миру (5 человек) – кабинет № 11.

3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах заместителя директора по УВР Черепенькину И, А..

4. Провести (или принять участие в проведении) ВПР в 5 классах в следующие сроки:

- 27.04.22 – по учебному предмету «История» на 4 уроке;
- 26.04.22 – по учебному предмету «Биология» на 3 уроке;
- 19.04.22 – по учебному предмету «Математика» на 1 уроке;
- 21.04.22 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (7 человек) – кабинет № 3;
- по биологии (7 человек) – кабинет № 7;
- по математике (7 человек) – кабинет № 14;
- по русскому языку (7 человек) – кабинет № 4.

6. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах заместителя директора по УВР Черепенькину И.А..

7. Провести (или принять участие в проведении) ВПР в 6 классах в следующие сроки:

- 18.04.22 – по учебному предмету «География» на 3 уроке;
- 29.04.22 – по учебному предмету «История» на 4 уроке;
- 18.04.22 – по учебному предмету «Биология» на 3 уроке;
- 29.04.22 – по учебному предмету «Обществознание» на 4 уроке;
- 22.04.22 – по учебному предмету «Русский язык» на 1 уроке;
- 15.04.22 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (3 человека) – кабинет № 15;
- по истории (3 человека) кабинет № 3;
- по биологии (3 человека) – кабинет № 7;
- по обществознанию (3 человека) – кабинет № 3;
- по русскому языку (3 человека) – кабинет № 4;
- по математике (3 человека) – кабинет № 14.

9. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах заместителя директора по УВР Черепенькину И.А..

13. Провести (или принять участие в проведении) ВПР в 7 классах в следующие сроки: 19.04.22,

- 20.04.22 - по учебному предмету «Иностранный язык» на 2-5 уроках;
- 22.04.22 - по учебному предмету «Обществознание» на 2 уроке;
- 13.04.22 - по учебному предмету «Русский язык» на 1 уроке;
- 08.04.22 - по учебному предмету «Биология» на 3 уроке;
- 08.04.22 - по учебному предмету «География» на 3 уроке;
- 12.04.22 - по учебному предмету «Математика» на 3 уроке;
- 08.04.22 - по учебному предмету «Физика» на 3 уроке;
- 22.04.22 - по учебному предмету «История» на 2 уроке.

10. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (12 человек) – кабинет № 5;
- по обществознанию (12 человек) – кабинет № 3;
- по русскому языку (12 человек) – кабинет № 4;
- по биологии (12 человек) – кабинет № 7;
- по географии (12 человек) – кабинет № 15;
- по математике (12 человек) – кабинет № 14;
- по физике (12 человек) – кабинет № 2;
- по истории (12 человек) – кабинет № 3.

11. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах заместителя директора по УВР Черепенькину И.А..

12. Провести (или принять участие в проведении) ВПР в 8 классах в следующие сроки:

- 25.04.22 - по учебному предмету «Русский язык» на 3 уроке;
- 27.04.22 - по учебному предмету «Математика» на 3 уроке;
- 21.04.22 - по учебному предмету «Обществознание» на 2 уроке;
- 14.04.22 - по учебному предмету «Биология» на 2 уроке;
- 14.04.22 - по учебному предмету «География» на 2 уроке;
- 14.04.22 - по учебному предмету «Физика» на 2 уроке;

21.04.22 - по учебному предмету «История» на 2 уроке.

14.04.22 - по учебному предмету «Химия» на 2 уроке;

13. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (8 человек) – кабинет № 4;
- по математике (8 человек) – кабинет № 14;
- по обществознанию (8 человек) – кабинет № 3;
- по биологии (8 человек) – кабинет № 7;
- по географии (8 человек) – кабинет № 15;
- по физике (8 человек) – кабинет № 2;
- по истории (8 человек) – кабинет № 3.
- по химии (8 человек) – кабинет № 7;

14. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах заместителя директора по УВР Черепенькину И.А..

15. Провести (или принять участие в проведении) ВПР в 11 классах в следующие сроки:

15.03.22 – по учебному предмету «География» на 4 уроке;

16. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по географии (1 человек) – кабинет № 15;

17. Для проведения ВПР по предметам случайного выбора в 6,7,8 классах воспользоваться формой, предоставленной в личном кабинете ФИС ОКО с информацией о распределении конкретных предметов по конкретным классам (предоставляется ОО на неделю, предшествующей написанию работ, согласно расписанию ОО)

18. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классах заместителя директора по УВР Черепенькину И.А..

19. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Черепенькину И.А. и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

20. Школьному координатору проведения ВПР:

20.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (раздел «Обмен данными», по временной ссылке <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>, по окончании технических работ новая версия личного кабинета будет доступна по ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, формирование заявки на участие в ВПР, заполнение формы сбора контекстных данных об ОО, получение инструктивных материалов.

20.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

20.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

20.4. Скачать архивы с КИМ для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО накануне проведения работ.

Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО.

20.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

20.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

20.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

20.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

20.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

20.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

20.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику: 10-11 классы: до 08.04.2022 (до 23:00 мск); 4-8 – до 20.05.2022 (до 23:00 мск).

4 классы: до 01.05.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

до 24.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 20.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы: до 30.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 29.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 22.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 24.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы: до 21.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

до 01.05.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 21.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 01.05.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 27.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 20.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

7 классы: до 27.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 23.04 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Иностранный язык»;

до 16.04 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 13.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 13.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

до 15.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 13.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

до 27.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

8 классы: до 24.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;
до 17.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Химия»;
до 28.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
до 30.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;
до 17.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
до 17.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
до 17.04.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;
до 24.04.22(до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

11 классы: до 18.03.22 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

20.12. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

21. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Кабинет № 2 – Варфоломеева Л.Н. (физика)

Кабинет № 3 – Мельникова Л.М. (история, обществознание)

Кабинет № 4 – Мельникова О.И. (русский язык)

Кабинет № 5 – Черепенькин В.И. (английский язык)

Кабинет № 7 – Исакина Т.П. (биология, химия)

Кабинет № 11 – Аверьянова В.В. (математика, русский язык, окружающий мир 4 класс)

Кабинет № 14 – Исмагилова В.А. (математика)

Кабинет № 15 – Кононова С.Ю. (география)

22. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах заместителя директора по УВР Черепенькиной материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР Черепенькиной И.А.

23. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Черепанову М.Ф.

Фёдорова Е.С.

24. Для объективного проведения ВПР по предметам назначить следующих сотрудников, которые не являются учителями-предметниками по данным предметам:

Волкова А.М. – библиотекарь (общественный наблюдатель)

Копылова Т.Н. – учитель второго иностранного языка (немецкого)

Директор школы:

Jemf

А.А.Петрова

